

「ホワイトボード・ミーティング®研修会」 (スキルアップ事業)

～会議の見える化のために～

- 1 よびかけ 職場でもボランティアでもそして地域でもたくさんの会議が開催されます。
しかしながら、時間だけ長い会議，何を話しているかわからない会議や打ち合わせ等非効率的な話し合いになっている会議もまだ見受けられます。
そこで、「会議の見える化」をしてみませんか。今回その為の方法として、ホワイト・ボードミーティング®の手法を学びませんか。論点の整理，会議の流れが「見える化」されると会議運営がスムーズになります。ファシリテーターのスキルアップとしても有効です。講師は，諫早市役所の村川さんです。公務員のためのスキルアップの本を出すなど多才な方です。
- 2 主催 特定非営利活動法人長崎県レクリエーション協会，長崎県公認指導者の会
- 3 日時 2021年5月23日（日）13：00～16：30
- 4 会場 諫早市小栗ふれあい会館2階多目的室 諫早市小川町
- 5 参加費 2000円 ただし，次の条件の者は1000円
・特定非営利活動法人長崎県レクリエーション協会の個人正会員
- 6 参加の要件 ファシリテーターとして活動をしている方
参加を希望する希望する方はどなたでも結構です
- 7 プログラム 12：40 受付開始
13：00 開講行事及びオリエンテーション
13：10 「定例進捗会議 フレーム1」*「役割分担会議 フレーム2」*
「企画会議 フレーム3」* を学びます
16：20 まとめと閉講行事
16：30 解散予定
- 8 定員 16名 (先着順)
- 9 講師 村川 美詠 氏 (ホワイトボード・ミーティング®アドバンス認定講師)
- 10 その他 筆記用具必須です。
ワークショップ形式なので，マスクとフェイスシールドを持参願います。
当日朝から，平熱よりも高い発熱がある場合は参加をお控えください。
研修会の直前2週間以内に海外渡航がある方は，参加をお控えください。
下記の申込先にメールかファクシミリで申し込みください。

「ホワイトボード・ミーティング®」とは？

※ホワイトボードに意見やアイデアを集め，参加者の力が活かされる効率的，効果的な会議の進め方です。気軽な打合せから困難な課題解決まで，合意形成や具体的な行動プランが決まり，参加者みんなが元気になる会議です。2003年にちよんせいこ（株式会社ひとまち代表）が開発し，多様な領域で取り組まれています。（株式会社ひとまち ホームページから）

852-8104 長崎市茂里町3番24号 長崎県総合福祉センター（社協棟4F）
特定非営利活動法人 長崎県レクリエーション協会 担当 平山 仁
TEL 095-842-0100 FAX 095-842-0101
MAIL : rec-naga@ngs2.cncm.ne.jp

定例進捗会議(フレーム 1)

1週間に1回、30分の会議フレーム、メンバーの情報を共有します。質問やアドバイスの時間を設けて、メンバーのコミュニケーションが向上します。続けていると大きなリスクを伴うトラブルが減ります。組織運営の基礎体力をつける話し合いの進め方です。

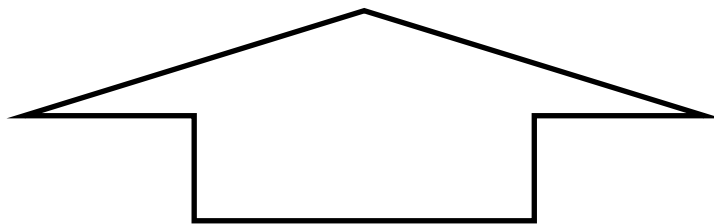
役割分担会議(フレーム 2)

プロジェクト全体の見通しを共有し、スムーズな役割分担でメンバーが共にゴールへ進むための会議フレームです。経験値や暗黙値を標準化してマニュアルにすることで、技術や知識の継承を促進します。行事やイベント開催にも役立つ話し合いの進め方です。

企画会議(フレーム 3)

意見やアイデアを出し合って企画を作る会議フレームです。何気ないアイデアもみんなで発散することで、貴重な意見に変身します。企画の大小を問わず、様々な企画をみんなで作りに上げるための話し合いの進め方です。

以上 (株式会社ひとまち ホームページから)



FAX番号

095-842-0101

「ホワイトボード・ミーティング®研修会」に
参加を申し込みます。

氏名			
住所	〒 ー		
緊急 連絡先		所属団体	

本情報は、本人の承諾なしには、公開、販売、第三者への譲渡などいたしません。
同様の研修会の案内に使用することがあります。