

# 備品借用申請書

申請日 平成 年 月 日

特定非営利活動法人  
長崎県レクリエーション協会  
会長 前原 晃 昭 様

住 所 \_\_\_\_\_

団 体 名 \_\_\_\_\_

代 表 者 名 \_\_\_\_\_

連 絡 先 \_\_\_\_\_

裏面記載の用具の借用をしたいので申請いたします。

## 記

借 用 期 間	平成 年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( ) ※ 借用期間は、使用日を含め <b>最大10日間</b> とします。		
使 用 日	平成 年 月 日 ( )		
使 用 場 所			
利 用 目 的			
返 却 予 定 日	平成 年 月 日 ( )		
使 用 責 任 者		責任者連絡先	
借 用 者		返 却 者	
領 収 書 宛 名			

次の事項を遵守いたします。

1. 借用期間を守り、転貸いたしません。
2. 紛失・破損した場合は、全額弁償いたします。
3. 数を確認し、元の状態で返却いたします。

平成 年 月 日

署名 \_\_\_\_\_

No.	借用品名	借用数	金額	借用時 確認者	返却時 確認者
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

- ※ 太枠のみ記入してください。
- ※ 借用時・返却時には、用具の状況等を確認してください。
- ※ 返却日は必ず厳守してください。

**申請書に記載された情報は、厳密に管理いたします。**

受領年月日	平成      年      月      日 (      )
受領金額	
受領者	